

Република Србија
ОПШТИНА ЧАЈЕТИНА
Општинска управа
Број:110-3/2020-02
16. новембар 2020. године;
Ч а ј е т и н а

Начелник Општинске управе, на основу члана 59. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07...47/18), члана 168. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 21/16..95/18), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС" број 88/16, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон и 86/19 – др. закон), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС" број 88/16), чланова 7. и 9. Одлуке о организацији Општинске управе општине Чајетина ("Службени лист општине Чајетина" број 7/19, 12/19 и 15/20), доноси

**ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА
О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА
У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ, ОПШТИНСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ,
СТРУЧНИМ СЛУЖБАМА И ПОСЕБНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА
ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА**

Члан 1.

Додаје се у Глави II у члану 25. радно место иза радног места 4. Послови у области пољопривреде и водопривреде, звање: Сарадник, и гласи:

**„4а. Послови у области пољопривреде и водопривреде
Звање: Саветник**

број службеника: 1

Опис посла: Води управни поступак и одлучује по захтевима за промену намене пољопривредног земљишта и утврђује накнаду према закону, учествује у изради Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта; уверења о елементарним непогодама, учествује у раду Комисије за утврђивање штете од елементарних непогода; сарађује у акцијама сузбијања биљних штеточина и болести ширих размера, учествује у поступку комасације пољопривредног земљишта, врши регистрацију и обнову пољопривредних домаћинстава, рад са странкама у вези са субвенцијама у области пољопривреде; обавља аналитичке послове из области водопривреде, на основу поднетих захтева одржава јавне расправе на терену, доноси закључке, решења о сагласности и водној дозволи; учествује у изради и спровођењу планова из области водопривреде; учествује у утврђивању ерозивних подручја на територији општине, учествује у изради нормативних аката из ове области, прикупља, обрађује и доставља статистичке извештаје везане за област водопривреде, води потребне евиденције; обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца и начелника управе.

Услови: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких наука из области биотехничке науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање три године радног искуства у струци, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).”

Члан 2.

Мења се у Глави II у члану 25. радно место:

под редним бројем 60. Послови протокола, звање: Саветник, тако да у рубрици „Услови” уместо „образовно-научног поља свих наука” стоји „образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука из области правне науке”.

Члан 3.

Из претходно наведених измена проистиче:

Мења у Глави I члан 4. тако да гласи:

„У Правилнику су систематизована следећа радна места:

Функционери - изабрана и постављена лица	3	
Службеник на положају – I група	1 радно место	1 службеник
Службеник на положају – II група	1 радно место	1 службеник

Службеници - извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	9	9
Саветник	23	24
Млађи саветник	0	0
Сарадник	13	15
Млађи сарадник	1	1
Виши референт	12	14
Референт	1	4
Млађи референт	0	0
Укупно:	59 радних места	67 службеника

Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Четврта врста радних места	2	3
Пета врста радних места	2	2
Укупно:	4 радних места	5 намештеника

Мења се у Глави I члан 5. став 1. тако да гласи:

„Укупан број систематизованих радних места у Општинској управи је 63, а број службеника, намештеника и функционера је 72 и то:

- 1 помоћник председника Општине,
- 3 службеника у Кабинету председника Општине,
- 2 службеника на положају,
- 63 службеника на извршилачким радним местима и
- 4 намештеника.”

Мења се у Глави II члан 24. став 1. тако да гласи:

„Правилник садржи радна места на положајима, извршилачка радна места и радна места на којима раде намештеници.

Звање	Број радних места	Број службеника
Службеник на положају – I група	1	1
Службеник на положају – II група	1	1

Службеници - извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	8	8
Саветник	21	22
Млађи саветник	0	0
Сарадник	13	15
Млађи сарадник	1	1
Виши референт	11	13
Референт	1	4
Млађи референт	0	0
Укупно:	55 радних места	63 службеника

Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Четврта врста радних места	2	3
Пета врста радних места	1	1
Укупно:	3 радних места	4 намештеника

Члан 5.

Овлашћује се Општинска управа да изради пречишћен текст Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Општинском правобранилаштву, стручним службама и посебним организацијама Општине Чајетина и усагласи табеларне приказе у Правилнику са важећим изменама и допунама у року од 8 дана од дана ступања на снагу Правилника о изменама и допунама Правилника.

Члан 6.

Измене и допуне Правилника ступају на снагу даном доношења.

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Милица Стаматовић

