



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЈА
ЗА ПОШЉАВАЊЕ

0042-UP-067-OD-27-05

Страна 1 од 4

Споразум о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера АПЗ - суфинансирање

На основу члана 59. и 60. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС“, број 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 - др. закон, 113/17 и 49/21), Акционог плана за период од 2024. до 2026. године, за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС“, број 22/24), Одлуке о учешћу у финансирању мера активне политике запошљавања предвиђених локалним планским документом у области запошљавања министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број број бр. 001850696 2026 13400 001 003 000 001 од 06.04.2026. године (у даљем тексту: Одлука), а у складу са Локалним планским документом у области запошљавања Општине Чајетина за период од 2024. до 2026. године закључује се:

СПОРАЗУМ
О УРЕЂИВАЊУ МЕЂУСОБНИХ ПРАВА И ОБАВЕЗА У РЕАЛИЗАЦИЈИ
МЕРА АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА ЗА 2026. ГОДИНУ



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
РЕГИОНАЛНИ МЕНАџЕРИ ЗА ПОШЉАВАЊЕ
УЖИЦЕ

Бр. 2240-101-5/2026
15. 05. 2026. год.
УЖИЦЕ

између:

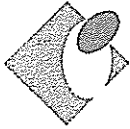
1. **НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ / ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ**, коју заступа Зорица Милошевић в.д. директора Филијале по овлашћењу директора Националне службе за запошљавање, бр. 0044-03161-58/2019-1 од 03.06.2024. године (у даљем тексту: Национална служба)
- и
2. **ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА**, Ул. Александра Карађорђевића бр. 34, коју заступа Милан Стаматовић, председник Општине Чајетина (у даљем тексту: Општина)

Члан 1.

Предмет овог Споразума је уређивање међусобних права и обавеза између Националне службе и Општине у вези са учешћем Општине у финансирању и реализацији мера активне политике запошљавања предвиђених локалним планским документом у области запошљавања за период од 2024. до 2026. године.

Мере активне политике запошљавања из става 1. овог члана су: Субвенције за samozapoшљавање и Стручна пракса.

За реализацију мера из става 2. овог члана обезбеђена су средства у укупном износу од 7.100.000,00 динара, од чега Општина учествује у финансирању мера активне политике запошљавања у износу од 3.589.050,00 динара, а Национална служба у износу од 3.510.950,00 динара.



Члан 2.

Средства за мере из члана 1. став 2. овог Споразума користе се за:

- 1) Субвенције за samozapošljavanje у укупном износу од 5.700.000,00 динара, од чега су:
 - 2.881.350,00 динара средства Општине и
 - 2.818.650,00 динара средства Националне службе
- 2) Стручну праксу у укупном износу од 1.400.000,00 динара, од чега су:
 - 707.700,00 динара средства Општине и
 - 692.300,00 динара средства Националне службе

Члан 3.

Средства из члана 2. тачка 1) овог Споразума подразумевају једнократну исплату субвенције и то:

- 380.000,00 динара по незапосленом лицу, односно;
- 420.000,00 динара по лицу, за незапослене особе са инвалидитетом,

ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва, као и оснивања привредног друштва уколико оснивач заснива у њему радни однос, у делатностима дефинисаним у складу са потребама локалног економског развоја у локалном планском документу за запошљавање.

Предност за укључивање у меру имају жене, посебно жене из мање развијених и девастираних подручја.

Одобравање субвенције за samozapošljavanje одређује се на основу оцене бизнис плана и припадности категорији теже запошљивих лица.

Средства из члана 2. тачка 2) овог Споразума намењена су за:

1. исплату средстава незапосленима на име новчане помоћи и трошкова превоза, у висини од:
 - 55.000,00 динара за незапослена лица са високим образовањем, и
 - 50.000,00 динара за незапослена лица са средњим образовањем, и
2. уплату трошкова осигурања за случај повреде на раду и професионалне болести, у складу са законом.

Члан 4.

Национална служба се обавезује да:

- Издвоји средства за реализацију мера активне политике запошљавања, одобрена Одлуком након што су дозначена средства из буџета Општине;
- Припреми јавне позиве/конкурсе за учешће послодаваца и незапослених у реализацији мера из члана 1. став 2. овог Споразума, у сарадњи са Општином. Мере активне политике запошљавања из Одлуке реализују се сагласно условима и критеријумима из јавних позива за 2026. годину које Национална служба за запошљавање реализује искључиво из сопствених средстава, уважавајући дозвољена одступања дефинисана Акционим планом за период од 2024. до 2026.



године, за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године. Појединачни износи средстава за реализацију мера активне политике запошљавања из Одлуке једнаки су износима средстава за мере које Национална служба за запошљавање самостално реализује у 2026. години.

- Објави јавне позиве/конкурсе у публикацији Националне службе – „Послови“, на сајту Националне службе и огласној табли у Испостави Националне службе;
- Врши пријем и обраду захтева/пријава по јавним позивима/конкурсима;
- Доноси Одлуке о одобравању средстава по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање након уплате средстава од стране Општине;
- Закључи уговоре о међусобним правима и обавезама са Општином и корисницима средстава;
- Врши уплату корисницима средстава, по основу закључених уговора, из средстава пренетих од стране Општине и средстава одобрених на основу Одлуке;
- Врши контролу реализације уговорних обавеза у складу са својим општим актима;
- Доставља извештаје о реализацији мера из члана 1. став 2. овог Споразума Локалном савету за запошљавање и председнику Општине, и
- У случају неиспуњења уговором преузетих обавеза од стране корисника средстава, у своје име и у име и за рачун Општине покреће и спроводи поступке наплате потраживања активирањем средстава обезбеђења пред пословним банкама и надлежним судовима.

Члан 5.

Општина се обавезује да:

- Средства из члана 1. став 3. овог Споразума уплати на наменски подрачун Националне службе број 840-19754-36 који се води код Управе за трезор, Филијала Палилула, Београд најкасније пре доношења прве одлуке по поднетим захтевима/пријавама без обзира на меру;
- Учествује у припреми јавних позива/конкурса за учешће послодаваца и незапослених у реализацији мера из члана 1. став 2. овог Споразума у сарадњи са Националном службом за запошљавање;
- Закључи уговоре о међусобним правима и обавезама са Националном службом и корисницима средстава;
- Обавести Националну службу писаним путем о свим променама које су од значаја за реализацију Споразума у року од осам дана од дана настанка промене.

Члан 6.

Уколико Општина не уплати средства на име мера из члана 1. став 3. овог Споразума, у року утврђеном чланом 5. овог уговора, Споразум ће се сматрати раскинутим.



Споразум о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера АПЗ -
суфинансирање

Члан 7.

Национална служба се обавезује да средства, у случају повраћаја средстава од стране корисника средстава, односно наплате потраживања активирањем средстава обезбеђења, у износу сразмерном учешћу Општине у финансирању мера из чл. 1. став 2. овог уговора, уплати на рачун Општине број 840-745151843-03, умањена за износ трошкова судског поступка.

Национална служба је овлашћена да у случају немогућности наплате потраживања од корисника средстава чији је основ закључени уговор о међусобним правима и обавезама са Општином и корисником средстава, у случајевима и по поступку утврђеним законом и својим општим актима, у своје име, а за свој рачун и за рачун Општине, изврши отпис потраживања према кориснику средстава.

Члан 8.

Потписници овог Споразума су сагласни да се на њихова међусобна права, обавезе и одговорности, за све што није изричито уређено одредбама овог Споразума, примењују општа акта Националне службе и одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9.

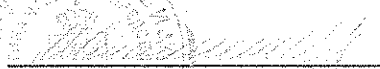
Потписници овог Споразума су сагласни да све евентуалне спорове који проистекну из овог Споразума решавају мирним путем, у противном уговара се надлежност основног суда према месту седишта Општине.

Члан 10.

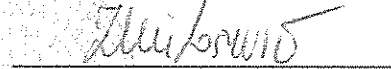
Овај Споразум је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка.

у Ужицу, дана 15.05.2016 године

ЗА ОПШТИНУ


Милан Стаматовић
председник општине

ЗА НАЦИОНАЛНУ СЛУЖБУ


Зорица Милошевић
в.д. директора филијале