



Република Србија
Општина Чајетина
Пописна комисија
Број: 207 - 1 /22 –II
Дана: 14. јуна 2022. године
Ч а ј е т и н а

Пописна комисија на основу члана 11. став 5. Закона о попису становништва, домаћинства и станова 2022. године ("Службени гласник Републике Србије" број 9/20 и 35/21) и Упутства за организацију и извршење пописа, на седници одржаној дана 4. јула 2022. године, донела је

З а к љ у ч а к

о

одређивању простора за рад Пописне комисије

I Одређује се пословни простор/канцеларије на другом спрату Општинске управе општине Чајетина, улица Александра Карађорђевића број 34, за рад Пописне комисије у спровођењу Пописа становништва, домаћинства и станова 2022. године.

Пословни простор из става 1. овог поглавља (у даљем тексту: канцеларије Пописне комисије) састоји се од једне канцеларије – мале сале, која је опремљена канцеларијским намештајем.

II У канцеларијама Пописне комисије обављаће се послови везани за организацију и извршење Пописа и то:

- одржавање састанака и седница чланова пописне комисије;
- организовање пријем документације кандидата за инструкторе и пописиваче;
- ажурирање интернет странице информацијама о значају и циљевима Пописа, о начину и времену његовог спровођења, обавезама учесника, заштити података, као и о правима и дужностима грађана у Попису;
- обавештавање грађана о јавном позиву за пријављивање за рад у Попису;

- обављање послова у вези са израдом и потписивањем уговора са инструкторима и пописивачима, издавање Идентификационих картица са овлашћењем за рад и задуживање потребним материјалом и опремом;

- организовање дежурства током пописивања;

- израда путних налога и обрачун путних трошкова;

- израда различитих врста извештаја, укључујући и финансијске у складу са Финансијским упутством;

- организовање пријема, као и сређивање и отпремање пописног материјала и документације након завршеног пописивања

- и други послови у вези са организацијом и извршењем Пописа у складу са упутствима Републичког завода за статистику.

III Зграда Општинске управе општине Чајетина у којој се налази простор за рад Пописне комисије је под видео надзором обезбеђења објекта.

IV Обавезује се општинска управа надлежна за информатичке послове и рачунарску опрему да обезбеди и постави најмање један рачунар и ласерски штампач у канцеларије Пописне комисије, да успостави интернет конекцију, односно обезбеди приступ интернету, као и да обезбеди и активира телефонску линију.

Контакт телефон у канцеларији Пописне комисије је +381 31 3831 151

V Канцеларија Пописне комисије може се користити и за смештај, паковање и издавање пописног материјала (упутстава, папирних упитника, помоћних образаца, идентификационих картица, свезака и др).

VI Овај закључак објавити на огласној табли органа Општине.

Председник пописне комисије